«Утверждаю

директор МКОУ ООШ №6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.М..Синицин

на заседании педагогического совета школы

 протокол № 10 от 30 августа 2019года
 **ПЛАН**

 **работы по обеспечению комплексной безопасности

 в МКОУ ООШ №6 на 2019–2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** |
| **Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма** |
| 1. | Организовать проведение занятий с учащимися по правилам дорожного движения | До 01.09. | Зам. директора по ВР Пыркина В.А. |
| 2. | Организовать изучение правил дорожного движения с учащимися школы в рамках преподавания курса ОБЖ | В течение года | преподаватель ОБЖ Бабак В.В. |
| 3. | Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения | В течение года | Классные руководители |
| 4.  | Провести встречи с работниками ГИБДД | В течение года | Зам. директора по ВР Пыркина В.А. |
| 5.  | Провести конкурс детских рисунков по безопасности дорожного движения | 2 раза в год | Зам. директора по ВР Пыркина В.А. |
| 6.  | На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | Постоянно |  Зам. директора по ВР Пыркина В.А. |
| 7.  | В начальной школе оформить уголки по безопасности дорожного движения | До 01.09. | Классные руководители |
| 8. | Создать отряд юных инспекторов дорожного движения (ЮИД), составить план работы на учебный год | сентябрь | Зам. директора по безо ВР Пыркина В.А. |
| 9. | Проводить занятия с ЮИД | В течениегода | Руководитель отряда Котлярова С.И. |
| 10. | Принять участие в городском слёте ЮИД | Март - апрель | Зам. директора по ВР Пыркина В.А. Руководитель отряда Котлярова С.И.  |
| 11. | Организовать и провести месячник «Внимание, дети!» | сентябрь | Зам. директора по ВРПыркина В.А. |
| 12. | Обновить индивидуальные схемы безопасного движения учащихся из дома до школы и обратно, паспорт безопасности. | сентябрь | Зам. директора по ВР Пыркина В.А., ответственный за безопасность в школе Бабак В.В.Классные руководители |
| 13. | Проводить ежедневные беседы по правилам дорожного движения, «минутки безопасности» | ежедневно | Классные руководители |
| 14.  | Подвести итоги работы классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | 1 раз в полугодие  | Зам. директора по ВРПыркина В.А. |
| **Противопожарные мероприятия** |
| 1. | Подготовить проект приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в ОУ. | До 01.09. | Зам. директора по АХЧШвыдко Ю.Ф. |
| 2.  | Провести противопожарный инструктаж работников гимназии и учащихся | 2 раза в год | Зам. директора по АХЧШвыдко Ю.Ф. |
| 3. | Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования | До 01.09. | Зам. директора по АХЧШвыдко Ю.Ф. |
| 4. | Установить в ОУ прямую телефонную связь с ближайшем подразделением пожарной охраны | По мере финансирования | Зам. директора по АХЧШвыдко Ю.Ф. |
| 5. | Создать дружину юных пожарных (ДЮП), составить план работы на учебный год | сентябрь | Ответственный за безопасность в школе |
| 11. | Организовать и провести месячник «Дети против огненных забав» | апрель | Ответственный за безопасность в школе |
| **Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев** |
| 1. | Подводить итоги о работе классных руководителей с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев | 2 раза в год | Зам. директора по УВР Блинкова С.П. |
| 2.  | На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей. | Постоянно | Классные руководители |
| 3. | Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год. | Июнь | Зам. директора по УВР Блинкова С.П. |
| 4 | Создавать комиссию по расследованию несчастных случаев и по необходимости составлять акт по форме Н-2 | По мере необходимости | Зам. директора по УВР Блинкова С.П. |
| 5. | Проводить обследование помещений школы на предмет безопасности конструктивных элементов здания, напольного покрытия, целостности стёкол. | ежедневно | Зам. директора по АХЧ Швыдко Ю.Ф.   |
| **Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся** |
| 1. | Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»:- листки здоровья в классных журналах;- приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся» | В течение сентября  | Классные руководителиЗам. директора по УВР Блинкова С.П. |
| 2. | Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа  | В течение года  | Зам. директора по УВР Блинкова С.П.Зам. директора по ВРПыркина В.А. |
| 3. | Провести инструктаж работников школы по вопросам охраны жизни детей и соблюдения правил ТБ | До 01.09. | Зам. директора по УВР Блинкова С.П. |
| 4. | Принять меры безопасности в учебных кабинетах: физики, химии, информатики, спортивном зале, кабинетах технического и обслуживающего труда | Постоянно | Заведующие кабинетами |
| 5. | Организовать дежурство учителей и администрации школы при проведении занятий. Организовать дежурство учителей на этажах во время перемен | В течении года | Председатель ПК Писклова О.Б. |
| 6. | При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей. | Постоянно | Зам. директора по УВР Блинкова С.П.Зам.директора по АХЧ Швыдко Ю.Ф. |
| **Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы** |
| 1.  | Подготовить проект приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы | Сентябрь | Зам. директора по безопасностиБлинкова С.П. |
| 2. | Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда | 1 раз в квартал | Зам. директора по безопасностиБлинкова С.П. |
| 3. | Провести аттестацию рабочих мест по условиям труда | Август | Зам. директора по безопасностиБлинкова С.П. |
| 4.  | Провести общий технический осмотр здания | Август | Зам. директора по безопасностиБлинкова С.П. |
| 5. | Обеспечить технический и обслуживающий персонал школы спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с Нормами | Август | зам. директора по АХЧ Швыдко Ю.Ф. |
| **Мероприятия по антитеррористической защищённости** |
| 1. | Проведение командно-штабных учений (КШУ), тренировок работников и учащихся (эвакуация, действие в ЧС и т.п.) | В течение года | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 2. | Анализ уровня комплексного обеспечения безопасности | В конце года | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 3. | Разработка локальных нормативно-правовых актов и методических материалов по обеспечению безопасности | В течение года | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 4 | Изучение программы по ОБЖ с учащимися | В течение года | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 5. | Организация совместной работы с правоохранительными органами | В течение года | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 6. | Проведение тренировок по отработке действий руководства и персонала в условиях угрозы или совершения терактов. | ежемесячно | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 7. | Составление и утверждении положения о контрольно пропускном режиме в школе на 2017-2018 учебный год | Август  | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| 8.  | Производить обход помещений и территории гимназии на предмет обнаружения подозрительных предметов, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ | Ежедневно,ЕженедельноСоставление акта | Ответственный за безопасность Бабак В.В.Зам. директора по АХЧ Швыдко Ю.Ф. |
| 9. | Организовать и провести «Месячник безопасности» | октябрьапрель | Ответственный за безопасность Бабак В.В. |
| Мероприятия по воспитанию у учащихся толерантности и профилактики этнического экстремизма и ксенофобии  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Класс | Дата проведения | Ответственный |
| Организация взаимодействия администрации школы с субъектами профилактики |
| 1 |  Анкетирование и тестирование по конкретным показателям развития толерантности и межкультурного взаимопонимания в школе      Разработка анкет       Анкетирование учащихся  | 8-9 | октябрь | Психолог  |
| Мониторинги и обследования |
| 2 | «Уровень воспитанности учащихся»; «Уровень тревожности» «Уровень адаптации» | 1-5  | ноябрь | Зам.дир.по ВРПсихологКлассные руководители  |
| Работа с учащимися |
| 3 | Беседы с учащимися по воспитанию толерантности  | 5-9 класс | сентябрь-октябрь | Классные руководители 5-9 классов |
| 4 | Конкурс «Класс года» | 3-9 | октябрь-май | Зам.дир.по ВР |
| 5 | День Памяти- 3 сентября «Терроризм - угроза планете» «Осколком в памяти- Беслан»  | 5-92-4 | 03.09.2015 | Классные руководители |
| 6 | Классные часы по программе «Воспитание толерантности» | 1-9 классы | по программе в течение года | Классные руководители |
| 7 | Общешкольный день толерантности-выпуск плакатов- День толерантности «От улыбки станет всем светлей»-«Наше право людьми зваться» | 1-9 | 16 ноября | Классные руководители  |
| 8 | Уроки ОБЖ по темам: -Экстремизм и терроризм: основные понятия и причины их возникновения;-виды экстремистской и террористической деятельности;-виды террористических актов и их последствия;-Обеспечение личной безопасности при угрозе террористического акта;-Ответственность несовершеннолетних за антиобщественное поведение и за участие в террористической – и экстремистской деятельности;-Духовно – нравственные основы противодействия терроризму и экстремизму;-Виды террористических актов их цели и способы осуществления;-Законодательная и нормативно – правовая база по организации борьбы с терроризмом;-Правила поведения при угрозе террористического акта.  | 5-9 | по программе | УчительОБЖ |
| 9 | Уроки обществознания по темам: -Нации и межнациональные отношения;-Мы – многонациональный народ;-Учимся быть терпеливыми;- Наша многонациональная школа;-Почему нужно быть терпеливым. | 5-9 | по программе | Учителя истории и обществознания |
| 10 | День народного единства  | 1-9 | 4 ноября | Классные руководители  |
| 11 | День Конституции РФ.Беседа «Мои права»  | 1-9 | 12 декабря | Классные руководители  |
| 12 | Просмотр видеофильмов-Россия без террора. Завербованные смертью;-Россия без террора. Татарстан-испытание на прочность;-Мифы о Кавказе. | 7-9 | В течение года | Классные руководителиСоциальный педагог  |
| 13 | Практические занятия по экстренной эвакуации учащихся, педагогического коллектива и обслуживающего персонала школы |  | 1 раз в четверть | Бабак В.В.Пыркина В.А. |
| Работа с родителями |
| 14 | Общешкольные родительские собрания**Выступление на тему: Профилактика экстремистской деятельности.**  | 1-9 классы | По графику | Зам.дир.по ВРСоциальный педагог |
| 15 | Родительский всеобуч:- Мои добрые дела;- Контакты и конфликты. Свободное время подростков;- Что такое духовное богатство человека;- Самовоспитание- важный шаг в процессе формирования нравственных качеств личности;-Духовное развитие подростка. | 1-9 классы | По графику | Классные руководители  |
| Наглядная агитация |
| 16 | Выпуск школьной газеты «Ветер перемен», посвященной международному дню Толерантности | пресс-центр школы | ноябрь | Петренко В.П. |
| 17 | Выставка рисунков и плакатов на тему: «Дети Кавказа – за мир на Кавказе» | 5-9 классы | февраль | Классные руководители |
| 18 | Размещение на сайте школы материалов по реализации плана мероприятий «Дни толерантности в школе».  | пресс-центр школы | в течение года | Зам.дир.по ВРСоц. педагогПсихолог |